



Manual de Uso

MANUAL SIVEGAM
SISTEMA DE INFORMACIÓN
Y VERIFICACIÓN DEL GASTO MENSUAL

Superintendencia de Seguridad Social
Gobierno de Chile

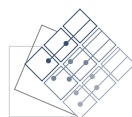
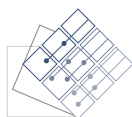


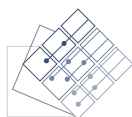
Tabla de Contenidos

Tabla de Contenidos	2
1. Introducción	3
2. Ingreso al SIVEGAM	4
3. Permisos de Usuarios	5-6
4. Carga Certificado	7-8
5. Creación de Número Secreto PIN	9
6. Creación de Informe Financiero	10-15
7. Bitácora de Documentos	
7.1 Listar Informes Financieros	16-17
7.2 Visualizar Informe Financiero	18-19
7.3 Cargar Nóminas de Respaldo	20



1. Introducción

En el presente manual se describe las nuevas funcionalidades agregadas al Sistema de Información de Apoyo a la Gestión y Fiscalización de los Regímenes de Prestaciones Familiares y Subsidio Familiar, SIAGF, que forman parte del nuevo proyecto SIVEGAM, Sistema de Información y Verificación del Gasto Mensual.



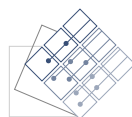
2. Ingreso al SIVEGAM

Para poder ingresar a las nuevas funcionalidades asociadas al SIVEGAM ingrese al SIAGF utilizando los mismos datos de accesos:



The screenshot shows the login interface for the SIVEGAM system. In the top left corner, there is the logo of the Government of Chile, specifically the Superintendencia de Seguridad Social. The main heading reads "Sistema de Información de Apoyo a la Gestión y Fiscalización de los Regímenes de Prestaciones Familiares y Subsidio Familiar" followed by "CERTIFICACIÓN" in bold. The login form contains three input fields: "Codigo Entidad", "Usuario", and "Password". Below the form are two buttons: "Ingresar" (with a right-pointing arrow) and "Olvidó su Clave" (with a key icon).

Una vez dentro del SIAGF se encuentra el nuevo icono de acceso a las funcionalidades SIVEGAM.



3. Permisos de usuarios

Para que los usuarios SIAGF puedan ingresar al SIVEGAM debe editar sus permisos.

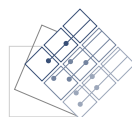
1. Ingrese a Panel de Control:



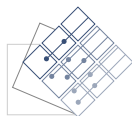
2. Se visualizan los nuevos permisos SIVEGAM:

The screenshot shows the 'Panel de Control' interface for user permissions. The breadcrumb trail is 'Panel de Control > Usuarios > Usuarios Locales > Permisos'. The user profile for 'ppt1' is shown on the left. The main area displays 'Permisos Asignados a Usuario' for 'Entidades Administradoras' and 'Permisos SIVEGAM'. A yellow box highlights the 'Permisos SIVEGAM' section, which includes:

- Acceso al Sivegam
- Rendición de pagos AFAM
- Bitácora de Documentos
- Firma Digital
- Reportes
- Panel de Control



Nombre Permiso	Descripción
Acceso SIVEGAM	Permiso para autorizar al usuario a acceder a las funcionalidades del SIVEGAM.
Rendición de Pagos	Permiso asociado a efectuar la rendición de Pagos, es decir, generación y envío de los Informes Financieros.
Bitácora de Documentos	Permiso asociado a poder listar, visualizar y recuperar tanto los informes Financieros como las Nóminas de Respaldo. Puede visualizar el estado en que se encuentra cada informe financiero y nominas de respaldo cargados.
Firma Digital	Permiso asociado a poder cargar un certificado digital o un número secreto (PIN) para poder firmar digitalmente los Informes Financieros.
Reportes	Permiso para poder solicitar la generación de un reporte, listarlos y descargarlos.
Configuración	Acceso a la configuración del SIVEGAM. Solo pueden optar a este permisos los usuarios administradores de la SUSESO.
Control y Gestión	Permiso para acceder a una serie de visualizaciones del sistema que permite gestionar las rendiciones. Solo para usuarios administradores SUSESO.




4. Carga Certificado

Para poder cargar su propio certificado digital ingrese a:



Ingrese su certificado y la clave de este:



Ver información usuario

SIAGF Inicio Rendición de Pago Bitácora Reportes Certificado Mi Cuenta

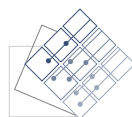
Inicio - Carga de Certificado

Cargar de Certificado

Seleccione Archivo : Examinar...

Contraseña :

Cancelar Guardar



Una vez que presiona guardar le aparecera la información de su certificado:

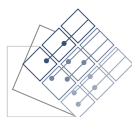
Confirme si desea agregar este certificado	
Rut Propietario	: 17416134-8
Nombre Propietario	: LORENA ALEJANRDA PELAYO MATUS
Fecha Inicio	: 30-05-2010 20:00
Fecha Expiración	: 31-05-2011 19:59
Estado	: Vigente

Si la información es correcta presione guardar para que efectivamente su certificado sea almacenado en el sistema:

Resultado de Carga Certificado

Certificado Cargado con éxito

Con esto cada informe financiero que se rinda a través del SIAGF estará firmado digitalmente con este certificado.



5. Creación de Número Secreto PIN

Si usted no posee un certificado digital propio puede ingresar en:



Aquí puede ingresar un numero secreto que le permitira firmar los informes financieros enviados a la SUSESO:

Ver información usuario ↓

SIAGF Inicio Rendición de Pago Bitácora Reportes Certificado MI Cuenta

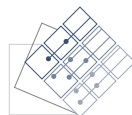
Inicio - Mi Cuenta

MI Cuenta

Ingrese PIN:

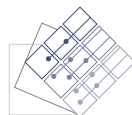
Re Ingrese PIN:

Cancelar Guardar



6. Creación de Informe Financiero

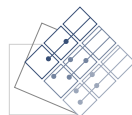
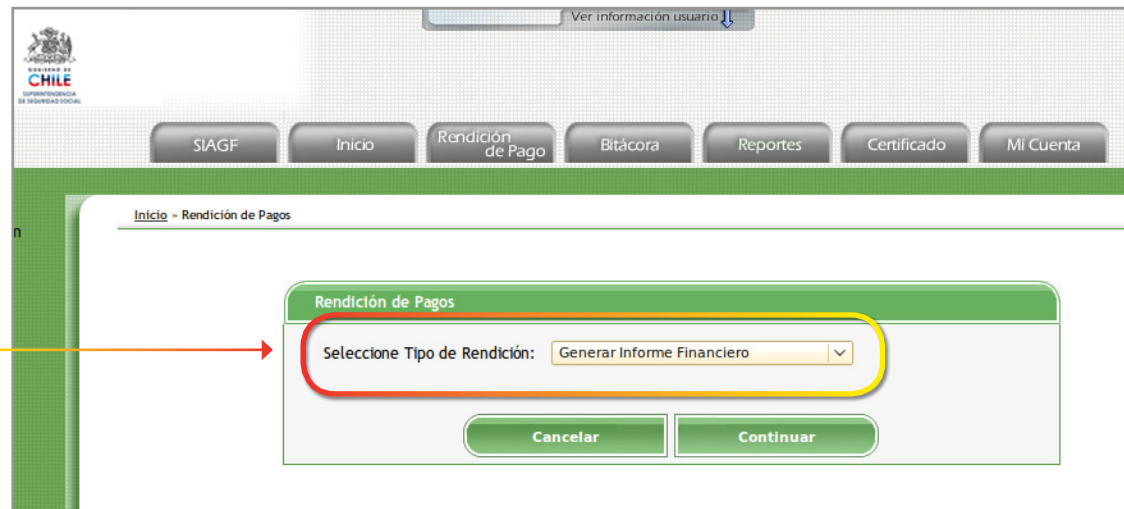
Para poder crear su Informe Financiero Ingresar al SIVEGAM:



Seleccione "Rendición de Pagos":



Donde seleccione que tipo de Informe Financiero desea Rendir:



Ingrese los valores asociados a cada ítem del Informe Financiero:

Ver información usuario

SIAGF Inicio Rendición de Pagos Bitácora Reportes Certificado MI Cuenta

Inicio - Rendición de Pagos - Generar Informe Financiero

Rendición de Pagos

A. (+) INGRESOS

A1. Provisión	5463
A2. Reintegros Cobro Indevido AF/AM	211
Total Ingresos	5674

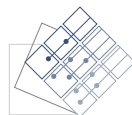
B. (-) EGRESOS

B1. Pagos Normales


B1.1 Asignación Familiar de Trabajadores	10
B1.2 Asignación Familiar Pensionados	11
B1.3 Asignación Familiar de Trabajadores Cesantes	1
B1.4 Asignación Familiar Subsidiado por Enfermedad	111
Total Pagos Normales	133

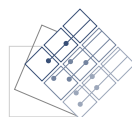
B2. Pagos Retroactivos

B2.1 Asignación Familiar de Trabajadores Activos	12
B2.2 Asignación Familiar Pensionados	12
B2.3 Asignación Familiar de Trabajadores Cesantes	33
B2.4 Asignación Familiar Subsidiados por Enfermedad	11
Total Pagos Retroactivos	68



Al presionar "Generar" aparecerá el resumen del Informe Financiero que enviará a la SUSESO:

B1.3 Asignacion Familiar de Trabajadores Cesantes	1
B1.4 Asignacion Familiar Subsidado por Enfermedad	111
Total Pagos Normales	133
B2. Pagos Retroactivos	
B2.1 Asignacion Familiar de Trabajadores Activos	12
B2.2 Asignacion Familiar Pensionados	12
B2.3 Asignacion Familiar de Trabajadores Cesantes	33
B2.4 Asignacion Familiar Subsidados por Enfermedad	11
Total Pagos Retroactivos	68
B3. Pagos Revalidados y Reemplazados	2
Total Egresos	203
C. (-) DEVOLUCIONES	
C1. Pagos Caducados	21
C2. Pagos Anulados	12
Total Devoluciones	33
SUPERAVIT O DEFICIT REAL (A-B-C)	
Total Déficit o Superavit	5504
FECHA DEPÓSITO EXCEDENTE	
Fecha	15-09-2010  Formato (dd-MM-aaaa)
OBSERVACIONES	
<input type="text" value="descripcion"/>	
<input type="button" value="Cancelar"/> <input type="button" value="Generar"/>	



Si posee certificado digital no debe ingresar PIN, pero si no puede utilizar su número secreto para firmar el Informe Financiero:

B1. Pagos Normales	
B1.1 Asignacion Familiar de Trabajadores	10
B1.2 Asignacion Familiar Pensionados	11
B1.3 Asignacion Familiar de Trabajadores Cesantes	1
B1.4 Asignacion Familiar Subsidiado por Enfermedad	111
Total Pagos Normales	133

B2. Pagos Retroactivos	
B2.1 Asignacion Familiar de Trabajadores Activos	12
B2.2 Asignacion Familiar Pensionados	12
B2.3 Asignacion Familiar de Trabajadores Cesantes	33
B2.4 Asignacion Familiar Subsidiados por Enfermedad	11
Total Pagos Retroactivos	68

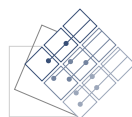
B3. Pagos Revalidados y Reemplazados	
	2
Total Egresos	203

C. (+) DEVOLUCIONES	
C1. Pagos Caducados	21
C2. Pagos Anulados	12
Total Devoluciones	33

SUPERAVIT O DEFICIT REAL (A-B+C)	
Total Déficit o Superavit	5504

FECHA DEPÓSITO EXCEDENTE	
Fecha	2010-09-15

OBSERVACIONES	
	descripcion
	Usted no posee un certificado digital cargado en el sistema para poder firmar este informe financiero o ha caducado. Para cargar uno o actualizarlo ingresar (aqui)
	Ingrese PIN : <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Estoy de acuerdo en las condiciones involucradas en la firma digital de este documento electrónico.



Una vez que se generó con éxito puede presionar el link ver_doc.gif y podrá ver toda la información asociada al Informe Financiero:

Ver información usuario

SIAGF Inicio Rendición de Pago Bitácora Reportes Certificado Mi Cuenta

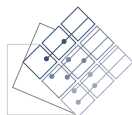
Inicio - Rendición de Pagos - Generar Informe Financiero - Chequear Informe Financiero - Respuesta

Respuesta

Su solicitud ha sido generada

ID Informe Financiero	185
Fecha de Transacción	2010-09-15 09:14:33
Código Respuesta	1
Mensaje	Cargado con Exito(185)
Resultado	Su Informe Financiero a sido recepcionado con exito ver_doc.gif

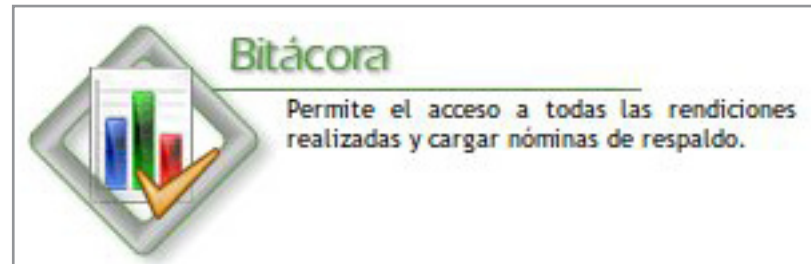
Copyright© 2010, Paperless Chile



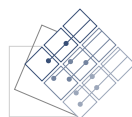
7. Bitácora de Documentos

7.1 Listar Informes Financieros

Para ingresar a la bitácora de documentos ir a:



Donde podrá ingresar los datos para filtrar la búsqueda:

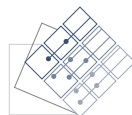
A screenshot of a web application interface. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'SIAGF', 'Inicio', 'Rendición de Pago', 'Bitácora', 'Reportes', 'Certificado', and 'Mi Cuenta'. Below this is a breadcrumb trail 'Inicio > Bitácora'. The main content area is titled 'Bitácora de Rendiciones de Pago'. It contains a search filter box with the following fields: 'Período : [input] [calendar icon]' followed by 'hasta [input] [calendar icon]'; 'Fecha Carga : [input] [calendar icon]' followed by 'hasta [input] [calendar icon]'; and 'Estado : TODAS' with a dropdown arrow. Below the filter box are two buttons: 'Cancelar' and 'Buscar'. A yellow arrow points from the text above to the search filter box.

Puede listar los documentos:

Id	Tipo Informe Financiero	Periodo de Rendición	Fecha de inserción	Estado	Ver
184	Informe Financiero AF/AM	2010-8	2010-09-14 16:23:34.754		
183	Informe Financiero AF/AM	2010-8	2010-09-14 13:29:57.785		

Observando el tipo de Informe Financiero, Período de Rendición, Fecha de Carga, Estado y link para visualizarlo:

Información	
Período	: 82010
Código Entidad	: 99999
Nombre Entidad	: Empresa de PRUEBA PPL
Fecha Depósito Excedente	:
Observaciones	:
A (+) INGRESOS	
A.1 Provisión (\$)	-35345
A.2 Reintegro por Cobro Indevido AF/AM (\$)	0
Total Ingresos (\$)	
-35345	
B (-) EGRESOS	
B.1 Pagos Normales (\$)	
B.1.1 Asignación Familiar de Trabajadores(\$)	0
B.1.2 Asignación Familiar Pensionados (\$)	0
B.1.3 Asignación Familiar de Trabajadores Cesantes (\$)	0
B.1.4 Asignación Familiar Subsidiados por Enfermedad (\$)	0
Total Pagos Normales (\$)	
0	
B.2 Pagos Retroactivos	



7.2 Visualizar Informe Financiero

Puede observar en la parte inferior de la pantalla el PDF del Informe Financiero Cargado:

Inicio - Bitácora - Resultado - Visualización Informe Financiero

Información de Informe Financiero

Visualización de Informe Financiero

1 de 1 100%

Iniciar presentación Salir de pantalla completa

C.1 Pagos Caducados (\$)	0
C.2 Pagos Anulados (\$)	0
Total Devoluciones (\$)	0
D SUPERAVIT O DEFICIT (A-B+C)	
Total Déficit (\$)	-35345

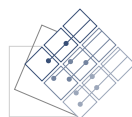
RUT :7725841-8
Nombre ppl1
Fecha 2010-09-22 10:06:59
PIN b0bae69d279d34fa1d471aa4b908c3f
Firma aBVaGacv3bqB3NX6ps1ZYb4rXE=

Nombre y Firma
Jefe de Administración y Finanzas

descargar_xml

Puede visualizar los datos de la Firma Digital del Documento.

Para poder descargar el XML del Informe Financiero debe presionar el icono descargar_xml.gif.



Para poder ver la información referente al Informe Financiero presionar icono ver_menos.jpg :

Inicio - Bitácora - Resultado - Visualización Informe Financiero

Información de Informe Financiero

ID	:187	Periodo	:2010-8
Fecha Ingreso	:2010-09-22 10:12:55.395	Estado:	Cargado con Exito

[Ver Nomina](#)

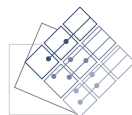
Visualización de Informe Financiero

1 de 1 100%

Iniciar presentación Salir de pantalla completa

INFORME FINANCIERO
SISTEMA UNICO DE PRESTACIONES FAMILIARES

Información	
Periodo	: 8/2010
Código Entidad	: 9999
Nombre Entidad	: Empresa de PRUEBA PPL
Fecha Depósito Excedente	:
Observaciones	:



7.3 Cargar Nominas de Respaldo

Presionar botón “Ver nominas” dentro de la información del Informe Financiero:

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'SIAGF', 'Inicio', 'Rendición de Pago', 'Bitácora', 'Reportes', 'Certificado', and 'Mi Cuenta'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio - Bitácora - Visualización Informe Financiero - Visualización Nomina Respaldo'. The main content area has a green header 'Información de Informe Financiero' and a sub-header 'Nóminas de Respaldo'. Below the sub-header is a table with columns: 'Id', 'Tipo', 'Tamaño', 'Fecha Carga', 'Estado', 'Descargar', and 'VER:'. The table content shows '--- no hay registros ---'. Below the table is a form titled 'Nueva Nómina' with fields for 'Selcctone Archivo' (with an 'Examinar...' button) and 'Tipo de Nómina' (with a dropdown menu showing 'Egresos por beneficiario'). At the bottom of the form are two buttons: 'Finalizar Proceso' and 'Cargar Nomina'.

En “tipo de nomina” seleccione el tipo de nomina que desea cargar además del archivo TXT de la nomina de respaldo y presione “Cargar Nomina” podrá visualizar en la zona superior el mensaje de la carga.

Podrá descargar el archivo TXT de la nomina de respaldo presionando el icono descargar.gif.

